

**ZARZĄDZENIE NR 1/2023**  
**ZARZĄDU HYDRODUKT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**

z dnia 1 czerwca 2023 r.

**w sprawie stosowania taryf zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków w Hydrodukt Sp. z o.o.**

W związku z decyzją Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie nr WA.RZT.70.215.2021/5 z dnia 22.10.2021 r., Zarząd Spółki ustanawia, co następuje:

**§ 1.** Ustalam sposób kwalifikowania do poszczególnych grup taryfowych dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę:

- 1) Podstawą zaliczenia do I grupy taryfowej, obejmującej odbiorców usług pobierających wodę dla celów bytowych tj. gospodarstwa domowe, produkcja rolna – hodowla i chów zwierząt, uprawy roślinne jest przedłożenie wraz z wnioskiem o zawarcie umowy na dostawę wody dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości (np. KW/akt notarialny) oraz pozwolenie na budowę/zgłoszenie wykonania robót budowlanych lub zaświadczenia potwierdzającego przeznaczenie budynku/lokalu na cele mieszkaniowe lub dokument potwierdzający działalność produkcji rolnej lub hodowli;
- 2) Podstawą zaliczenia do II grupy taryfowej tj. organizacje użyteczności publicznej, w tym: instytucje edukacji, wychowania, utrzymania porządku, ośrodki zdrowia, urzędy, itp., pobierający wodę do celów prowadzonej działalności jest przedłożenie wraz z wnioskiem o zawarcie umowy na dostawę wody dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości (np. KW/akt notarialny), oraz odpisu KRS/CEIDG ze wskazaniem adresu prowadzonej działalności lub zaświadczenia potwierdzającego przeznaczenie budynku/lokalu na cele prowadzonej działalności;
- 3) Podstawą zaliczenia do III grupy taryfowej tj. gospodarstwa domowe obejmujące rodziny wielodzietne w rozumieniu Uchwały nr 1.III.2019 Rady Gminy Wiązowna z dnia 19 stycznia 2019 r. w sprawie Gminnego programu dla rodzin wielodzietnych „KARTA DUŻEJ RODZINY” oraz Uchwały nr 152.LVIII.2022 Rady Gminy Wiązowna z dnia 13 grudnia 2022 r. w sprawie zmian w uchwale NR 1.III.2019 Rady Gminy Wiązowna z dnia 19 stycznia 2019 roku w sprawie Gminnego programu dla rodzin wielodzietnych „KARTA DUŻEJ RODZINY”, zużywające wodę do celów bytowych - przedłożenie wraz z wnioskiem o zawarcie umowy na dostawę wody dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości (np. KW/akt notarialny), pozwolenie na budowę/zgłoszenie wykonania robót budowlanych lub zaświadczenia potwierdzającego przeznaczenie budynku/lokalu na cele mieszkaniowe oraz Karty Dużej Rodziny z Gminy Wiązowna.
- 4) Podstawą zaliczenia do IV grupy taryfowej tj. m.in. przedsiębiorstwa produkcyjne, handlowe, usługowe, zużywające wodę na cele prowadzonej działalności oraz odbiorcy zużywający wodę na cele budowlane, używający wodomierzy o  $\emptyset$  nie większym niż 3/4" - przedłożenie wraz z wnioskiem o zawarcie umowy na dostawę wody dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości (np. KW/akt notarialny), odpisu KRS/CEIDG ze wskazaniem adresu prowadzonej działalności, pozwolenie na budowę/zgłoszenie wykonania robót budowlanych lub zaświadczenie potwierdzające przeznaczenie budynku/lokalu na cele prowadzonej działalności;
- 5) Podstawą zaliczenia do V grupy taryfowej tj. m.in. przedsiębiorstwa produkcyjne, handlowe, usługowe, zużywające wodę na cele prowadzonej działalności, używający wodomierzy o  $\emptyset$  większym niż 3/4" do 2" - przedłożenie wraz z wnioskiem o zawarcie umowy na dostawę wody dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości (np. KW/akt notarialny), odpisu KRS/CEIDG ze wskazaniem adresu prowadzonej działalności, pozwolenie na budowę/zgłoszenie wykonania robót budowlanych lub zaświadczenie potwierdzające przeznaczenie budynku/lokalu na cele prowadzonej działalności;

- 6) Podstawą zaliczenia do VI grupy taryfowej tj. m.in. przedsiębiorstwa produkcyjne, handlowe, usługowe, zużywające wodę na cele prowadzonej działalności, używający wodomierzy o  $\varnothing$  większym niż 2" - przedłożenie wraz z wnioskiem o zawarcie umowy na dostawę wody dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości (np. KW/akt notarialny), odpisu KRS/CEIDG ze wskazaniem adresu prowadzonej działalności, pozwolenie na budowę/zgłoszenie wykonania robót budowlanych lub zaświadczenie potwierdzające przeznaczenie budynku/lokalu na cele prowadzonej działalności;
- 7) Do VII grupy zalicza się Gminę rozliczaną za wodę zużytą na cele ppoż. na podstawie art. 22 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków, w oparciu o informację od jednostek straży pożarnej o ilości zużytej wody w okresach kwartalnych.

**§ 2.** Ustalam sposób kwalifikowania do poszczególnych grup taryfowych dla zbiorowego odprowadzania ścieków:

- 1) Podstawą zaliczenia do I i II grupy taryfowej tj. gospodarstwa domowe, jednostki budżetowe i instytucje publiczne oraz drobni przedsiębiorcy odprowadzający ścieki o charakterze bytowym - przedłożenie wraz z wnioskiem o zawarcie umowy na odprowadzanie ścieków dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości (np. KW/akt notarialny) oraz pozwolenie na budowę/zgłoszenie wykonania robót budowlanych lub dokumentu potwierdzające przeznaczenie budynku/lokalu, odpisu KRS/CEIDG ze wskazaniem adresu prowadzonej działalności lub Karty Dużej Rodziny z Gminy Wiązowna;
- 2) Podstawą zaliczenia do III, IV i V grupy taryfowej tj. pozostali odbiorcy zbiorowego odprowadzania ścieków, tj. m.in. przedsiębiorstwa produkcyjne, handlowe, usługowe, itp., odprowadzający ścieki o charakterze komunalnym - przedłożenie wraz z wnioskiem o zawarcie umowy na odprowadzenie ścieków dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości (np. KW/akt notarialny) oraz pozwolenie na budowę/zgłoszenie wykonania robót budowlanych lub dokumentu potwierdzające przeznaczenie budynku/lokalu lub odpisu KRS/CEIDG ze wskazaniem adresu prowadzonej działalności;
- 3) Podstawą zaliczenia do VI grupy taryfowej tj. przedsiębiorstwa odprowadzające ścieki przemysłowe, rozliczane na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych co jeden miesiąc - przedłożenie wraz z wnioskiem o zawarcie umowy na odprowadzenie ścieków dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości (np. KW/akt notarialny) oraz pozwolenie na budowę/zgłoszenie wykonania robót budowlanych lub dokumentu potwierdzające przeznaczenie budynku/lokalu lub odpisu KRS/CEIDG ze wskazaniem adresu prowadzonej działalności;

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**§ 4.** Wykonanie Zarządzenia powierzam Dyrektorowi Zarządzającemu.

Maciej Neiman  
PREZES ZARZADU

